

ردیف:

تاریخ:

برگ درخواست وام شهریه

دانشجویان مؤسسات آموزش عالی غیر دولتی - غیر انتفاعی

شماره پرونده دانشجویی:

سال تحصیلی ۸۸-۱۳۸۷

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

☐ کاردانی ☐ کارشناسی ناپیوسته ☐ کارشناسی پیوسته ☐ کارشناسی ارشد ناپیوسته ☐ کارشناسی ارشد پیوسته
☐ دکتری تخصصی ناپیوسته ☐ دکتری تخصصی پیوسته ☐ دکتری حرفه ای ☐ دکتری تخصصی ناپیوسته

مشخصات فردی :

نام: _____ نام پدر: _____
 تاریخ تولد: _____ وضعیت تأهل: ☐ متاهل ☐ مجرد
 جنسیت: ☐ مرد ☐ زن
 نشانی: _____ تلفن همراه: _____
 محل صدور: _____ شماره شناسنامه: _____
 محل صدور: _____ شغل ولی دانشجو: _____
 شماره ملی: _____ شغل همسر دانشجو: _____
 کد پستی ده رقمی: _____

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: _____ دانشکده: _____ رشته تحصیلی: _____
 مقطع تحصیلی: _____ شماره دانشجویی: _____ وضعیت دانشجو: ☐ عادی ☐ انتقالی ☐ مهمان
 سال ورود به دانشگاه: _____ نیمسال ورود: _____ شاغل: ☐ بله ☐ خیر
 دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان میهمان و انتقالی): _____ تاریخ شروع: _____
 شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: _____

اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد.

تعداد واحد نیمسال جاری: _____ تعداد واحد گذرانده: _____ نیمسال درخواست وام: ☐ اول ☐ دوم

مهر و تأیید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

ریال

مبلغ درخواستی:

شماره حساب مرکز آموزش عالی	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب

ممتاز: ☐ بله ☐ خیر

نمونه: ☐ بله ☐ خیر

مهر و تأیید معاونت دانشجویی و فرهنگی

مهر و تأیید دفتر استعدادهای درخشان

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

اینجانب تعهد می نمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو:

تاریخ: / /

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

- وام شهرداری همواره با کارمزد ۲٪ محاسبه می گردد (طول محاسبه از زمان دریافت وام تا زمان پرداخت وام)
- زمان شروع اقساط ۹ ماه بعد از پایان تحصیل می باشد (در رابطه با اقساط طول مدت بدهی و مبلغ در صورت مشمول بودن محاسبه می گردد)
- در صورت اصرار، اخراج و ترمیم تحصیل وام شهریه می باشد همراه با کارمزد پرداخت گردد.
- در صورت بروز بار حقیقتاً ارائه به مرکز استعدادهای درخشان و مرکز دانشجویان کسب کارت ملی.

فرم مشخصات دانشجویان موسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی
متقاضی وام شهریه
سال تحصیلی ۸۸-۱۳۸۷
شماره پرونده دانشجویی:
ردیف:
تاریخ:
شماره پرونده دانشجویی:

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

(توسط دانشجو تکمیل گردد)

مشخصات فردی دانشجو

نام:	نام خانوادگی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد:	نام پدر:	محل تولد:	محل صدور:
وضعیت ناهل: مجرد ☐ متاهل ☐	شغل ولی:	جنس: زن ☐ مرد ☐	تلفن:
نشانی:	تعداد افراد تحت تکفل:	کد پستی:	تلفن همراه:
نشانی الکترونیکی:			

وضعیت تحصیلی

نام مؤسسه آموزش عالی:	دانشکده:	رشته تحصیلی:
مقطع تحصیلی:	شماره دانشجویی:	وضعیت دانشجو: عادی ☐ انتقالی ☐ مهمان ☐
سال ورود به دانشگاه:	نیمسال ورود:	شاغل: بلی ☐ خیر ☐ بورسیه: بلی ☐ خیر ☐
دانشگاه مبدأ (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی):		تاریخ شروع:
شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ:		

مشخصات همسر

نام:	نام خانوادگی:	شماره ملی:	شماره شناسنامه:
وضعیت:	خانه دار: ☐ شاغل: ☐ دانشجو: بلی ☐ خیر ☐	تاریخ تولد:	نام پدر:

مشخصات فرزندان (حداکثر ۳ فرزند)

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد

آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

مشخصات حساب پانک
مرکز آموزش عالی:

نام پانک:	نام و کد شعبه:	نوع حساب:	شماره حساب:
-----------	----------------	-----------	-------------

مشخصات ایتارگری

نوع ایتارگری:	شماره گزینی ایتارگری:	تاریخ گزینی ایتارگری:
مدت خدمت ماه:	وحدت ذیربط ایتارگری:	درصد جانیازی:

مشخصات سند تعهد

آره سند تعهد:	ریخ سپردن سند تعهد:	شماره دفتر اسناد رسمی:
آدرس دفتر خانه:	نام خانوادگی ضامن:	تلفن دفتر خانه:
نام ضامن:		شغل ضامن:
آدرس محل کار ضامن:		تلفن محل کار ضامن:
آدرس محل سکونت ضامن:		تلفن محل سکونت ضامن:
شماره حکم کارگزینی ضامن:		

بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد
"تعهد نامه"

الف- متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		دوره:
دانشگاه/دانشکده:		

که از تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان استفاده نموده ام و با در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و از مقدار دستورالعمل نحوه پرداخت و باز پرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی اوراق اقساط باز پرداخت تسهیلات را دریافت نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان نسبت به باز پرداخت و کارمزد آن وام طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور اقدام نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف یا ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در باز پرداخت اقساط، کلیه بدهی را بصورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب جهت وصول اصل و کارمزد، طبق ضوابط و هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که رسماً تشخیص و به دفاتر اسناد رسمی اعلام نماید اقدام کند.

ب- ضامن:

آقای/خانم:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	محل تولد:	شماره ملی:
شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار):		
به شماره حکم کارگزینی:		
دارنده شماره حساب بانکی:		
به نشانی (محل کار):		
ساکن (محل اقامت دائم):		
در پانک:	شعبه:	کد پانک:
تلفن منزل:		
تلفن محل کار:		

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهد نامه ملزم به باز پرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (التماس یافته شفاهی یا صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل نماید، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید و به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع، لازم الاجرا و غیر قابل اعتراض است.

امضاء ضامن

امضاء متعهد

سازک لازم جهت ارائه به اداره رفاه - - - - -

- 1) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
- 2) تصویر - - - - - خدعه (کارکنان رسمی و - - - - - سوبر حکم بازنشستی کارمند - - - - -)
- 3) تکمیل شده مشخصات دانش آموز - - - - -

۴) در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.
۵) تذکر: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید. در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.